



Studentrådet MH
FAKULTET FOR MEDISIN OG HELSEVITENSKAP

Saksliste

Sted: KS11, Kunnskapssenteret, 1. et.

Dato: Lørdag 19.01.19

Tid: 12⁰⁰– 13¹⁵

Innkalte: Julie Tveita Lea (FTV), Edgar A. Tandberg (FTV), Maria Høigaard (FTV), Nora Stuve (FTV), Maren Vaseng Arntsen (ITV IHG), Ine Fjær (ITV IHG), Sabina Sagredo-Thackwell (ITV IKOM), Gaute Berg Aspevold (ITV INB), Marte Stine Einstad (ITV INB), Regine Romundstad (ITV ISM), Susanne Korpberg (ITV ISM), Anja Ivarsdatter Djupesland (ITV IPH), Anita Vadset (ITV IHA), Alexander Stabell (ITV IHA), Philip Lautin Jackson (Styremedlem NTNU),

Fraværende: Marte Stine Einstad (ITV INB), Ine Fjær (ITV IHG), Julie Mork Aune (SPV medisin), Hanne Grønnestad (SPV master), Nina Westerlund Støen (Førstekonsulent), Ragnhild Olstad (ITV ISB),

Møteleder: Maria Høigaard

Referent: Julie Tveita Lea

Velkommen

Kl. 12:00–12:05

6/19 Gruppesammensetning for smågruppemøter i SR (orienteringssak)

Kl. 12:05-12:10

Vi går gjennom gruppesammensetning for smågruppemøtene i SR til semesterets nye møtestruktur.

- FTVer har ansvar for hver sine grupper. Se eget dokument.

7/19 Rammer for smågruppemøtene i SR (diskusjonssak)

Kl. 12:10-12:20

Vi må bli enige om rammer for smågruppemøtene i SR. FTVene har utarbeidet et forslag som legges frem på møtet.

- Se eget dokument, FTVer har ansvar for strukturen.
- Fokus på oppdateringer fra ITVer/SPVer og fra FTVene sin side.

8/19 Fordeling av internverv (diskusjonssak)

Kl. 12:20-12:30

Det er en rekke internverv som skal fylles av tillitsvalgte i SR. Vi går gjennom internvervene og fordeler disse på møtet.

- Pauserom på Øya: Susanna og Sabina
 - o QR-kode/mailadress på hvert pauserom til google form/mail
 - o Velge én kanal å få inn forespørsler på er greit, lettere å holde styr på for ansvarlige.
 - o Henge opp lapper, fylle på kopper/kniver/etc 1 gang/semester, forbruksvare ved behov
- Studsalen: Nora (eller Julie?)
 - o Arrangere dugnad, vanne planter, holde ved like møbler og orden etc, tilganger
 - o Lage egen tilgang-mail?
 - o Foreningsledermøte for studsal-foreninger
 - o Vi avgjør hvem det blir på neste FTV-møte

- PR/sosiale medier: ingen foreløpig
 - o Overordnet ansvar for PR til en FTV?
 - o Internvervet går ut på å legge ut ting på Instagram/Facebook/nettside
- Nettside: Marte Stine
 - o Vi må spørre henne først
 - Edgar spør

9/19 Møtedatoer og matansvarlige (orienteringssak)

Kl. 12:30-12:35

Vi går gjennom tentativ møteplan for semesteret og fordeler hvem som er ansvarlige for innkjøp av pausemat til hvert møte.

- Onsdager halv fem. Det ligger ute dokument med oversikt over møtematansvarlige på Drive.
- Smågruppemøter må holdes til vanlig tid eller tidligere i uken.
- Ha møtemat klart til 10-15 min før møtet, og man skal forsyne seg med mat FØR møtet starter.
- Husk kvitteringer for å få refusjon. De i Ålesund og Gjøvik kan også kjøpe seg mat til møtene og få refusjon for dette.
- Prøve å booke PLUS-senter-rommet, og ellers prøve å ta hensyn når vi er i det andre rommet.

10/19 Studentrepresentant til arbeidsgruppe om master i helseinformatikk (orienteringssak)

Kl. 12:35-12:40

MH-fakultetet setter ned en arbeidsgruppe som skal utrede mulighetene for å opprette en master i helseinformatikk. Målgruppen for studieprogrammet er bachelorstudenter og medisinstudenter. For medisinstudenter skal masteren gå parallelt med medisinstudiet i likhet med forskerlinjen. Arbeidsgruppen oppnevnes fra 1. februar 2019 og skal fullføre sitt arbeid innen 1. mars 2020. De ønsker en studentrepresentant i arbeidsgruppen. Studenten må være medisinstudent.

- Dette er en sak som fra nå av skal behandles i MFU, og som FTVene formelt godkjenner.
- Lignende saker som kun angår medisinstudiet/medisinstudenter skal også behandles i MFU og offisielt godkjennes av en FTV på vegne av SR.

11/19 Studentrepresentant til arbeidsgruppe om nasjonal delprøve i medisin (orienteringssak)

Kl. 12:40-12:45

Nåværende studentrepresentant i arbeidsgruppen om nasjonal delprøve i medisin, Maren Ellingsen, må tre ettersom hennes embetseksamen mulig sammenfaller med første gjennomføring av nasjonal eksamen. Det skal utvelges en ny studentrepresentant som skal overta hennes posisjon i arbeidsgruppen. Det tenkes at det skal være en overlapsperiode mellom nåværende og påtroppende studentrepresentant i vår når full pilot kjøres.

- Dette er også en sak som fra nå av skal behandles i MFU, og som FTVene formelt godkjenner.

12/19 Evaluering av undervisning (orienteringssak)

Kl. 12:45-12:55

Julie (FTV) informerer om ansvar for oppfølging av saken.

- Det legges ut et infoskriv som skal til KTVer, dette er det veldig viktig at ITVer og SPVer formidler til KTVene og får dem til å gjennomføre.

Eventuelt og møtekritikk

Kl. 12:55–13:10

Helsekarrieredagen

Hadde første gjennomføring i høst. Vi har pratet om å ha det som kampsak i år igjen, men vi føler også at det faller litt utenfor vårt ansvarsområde. Fått tilbud fra Næringslivsdagene på Gløshaugen om å slå seg sammen, men de har foreløpig ikke noen helserelevante bedrifter.

SR tjente ikke penger, men betalte for alt som måtte betales for.

Vi fikk masse gode tilbakemeldinger fra både studenter og bedrifter. Mye god info i erfaringskrivet.

Spørsmål om å opprette Helsekarrieredagen som egen organisasjon på MH. Så kan de søke på velferdsmidler. Spørre Brita Pukstad om å gi ansvaret videre til fakultetet eller eventuelt ha fakultetet med som partner.

- Innovasjon, kontakt med næringsliv, internasjonalisering burde brukes som argument i møte med fakultetet.
- SIT tilbyr gratis kurs i organisasjon, henviser hvem det nå blir
- Edgar og Anja tar ansvar for å pushe litt på fakultetet.
- SR har ikke kapasitet til å arrangere Helsekarrieredagen 2019.

Møteskikk

Mobil, data etc: er det greit? Regler for hvordan vi skal ha det på møtene.

Skrive ut saksliste på forhånd og sørge for å skrive et godt referat. Da burde det gå greit uten PC og lignende. Samtidig er det mye filer etc som er greit å kunne hente opp. Begrense bruken og legge ned data når den ikke trengs.

Ta opp databruk under møtekritikk ofte, og snakke om hvordan møtene fungerer.

Møtekritikk

Fint møte. Kan bli flinkere på møtetegn.